

日本語教育能力検定試験 合格証明書発行申請書

下枠内の必要事項を記入し、本申請書と下記添付書類を併せて郵送してください。

※必要書類は紛失を避けるため、特定記録郵便等で郵送することをおすすめします。

※申請書・入金の確認後、発行までに1週間程度かかります。

※日本語能力試験（JLPT）の証明書の申請はできません。Not JLPT.

申請日：令和 年 月 日

フリガナ				
氏名（漢字）				
氏名（ローマ字）				
生年月日 （西暦）	年 月 日	性別	男 ・ 女	
送付先住所 ※日本国内の住所、本人宛に限ります。	〒 —			
電話番号	— —			
メールアドレス （ある場合）				
受験年度 （和暦）	昭和 ・ 平成 ・ 令和	年度 /	不明	
必要枚数	和文	枚	英文	枚
※下記は現在の氏名が合格時と異なる場合のみ記入してください。				
フリガナ				
合格時 氏名（漢字）				
合格時 氏名（ローマ字）				

【添付書類】

1. 発行手数料振込の受領証（合格証明書一枚につき、1,000円振込）
※ネットバンキングの場合は、振込内容がわかる画面のスクリーンショットでも可

2. 下記のいずれかの顔写真付き本人確認書類のコピー

運転免許証、在留カード、マイナンバーカード（表面のみ※裏面は添付しないでください）、パスポート

※合格証書がなく、現在の氏名が合格時の氏名と異なる場合は、変更前と変更後の氏名が併記されている公的書類（住民票、戸籍謄本等）のコピーを提出してください。

【振込先】

銀行名：みずほ銀行（0001）

支店名：北沢支店（213）

口座種別：普通

口座番号：1211409

口座名義：（ザイ）ニホンコクサイキョウイクシエンキョウカイ

※振込人名は受験された方の氏名と生年月日（西暦）を入力してください。

例：キョウカイハナコ19910101

※振込手数料は、ご負担ください。

※申込者都合による発行手数料支払後の申込取消及び返金には応じません。

【申請先】

〒153-8503

東京都目黒区駒場4-5-29

公益財団法人 日本国際教育支援協会

日本語試験センター 試験運営課

検定試験係

※紛失を避けるため、特定記録郵便等で郵送することをおすすめします。

ご提出いただいた書類は返却できません。また、証明書発行業務以外の目的に利用することはありません。

事務局記入欄			
受付日	年	月	日
発行日	年	月	日
発送日	年	月	日